



**BLOEMENCORSO  
LICHTENVOORDE**

# **Beleidsplan 2024**

# Colofon

<b>Titel rapport</b>	Beleidsplan 2024 Bloemencorso Lichtenvoorde
<b>Auteur</b>	Bestuur Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde
<b>Status</b>	Definitieve versie
<b>Organisatie</b>	Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde p/a Corsocentrum Pastoor Sandersstraat 3 7131 BT Lichtenvoorde

# Woord vooraf

Beste liefhebbers van ons corso,

We hebben het afgelopen jaar weer mogen genieten van een prachtig corso. Onder warme omstandigheden, die erg uitdagend waren voor zowel onze bezoekers als onze corsobouwers, hebben we weer een vernieuwende optocht gezien. Op corsomaandag werd duidelijk dat Geschud(t) als prachtige winnaar de grote eer van de eerste juryprijs heeft morgen ontvangen.

Voor een aantal programmaonderdelen van ons corso moesten we op zoek naar een nieuwe locatie. In samenwerking met State of Art is Corsotainment bij hen georganiseerd. De prijsuitreiking was voor het eerst sinds mensenheugenis niet bij 't Zwaantje. In nauw overleg met onze wagenbouwers en andere partners hebben we dit op het juryterrein tussen de corsowagens plaats laten vinden.

De hoge temperaturen op corsozondag en de dagen daarvoor betekende dat we de nodige maatregelen hebben moeten nemen. Deze warmtemaatregelen zijn met onze bezoekers via verschillende kanalen gedeeld. Helaas hebben de omstandigheden ook betekend dat het aantal bezoekers wat lager is dan het voorgaande jaar. We hebben gezien dat onze corsobouwers zeer professioneel met de warmte om zijn gegaan.

Het betrekken van de jeugd bij ons corso is voor ons van groot belang. Het is dan ook erg goed om te zien dat het enthousiasme bij de kinderen en de jongeren voor ons corso blijft en verder stijgt. We zijn erg blij te vermelden dat het aantal deelnemers bij de CorsoKIDS gestegen is.

Dit beleidsplan geeft een weergave van de belangrijkste gebeurtenissen binnen onze corsogemeenschap van het afgelopen jaar. Daarnaast leest u met welke beleidsvoornemens we het aankomende jaar aan de slag gaan.

Lichtenvoorde, mei 2024

Namens Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde,

Thijs Kroezen  
Voorzitter

# Inhoudsopgave

Inleiding .....	6
1 Evaluatie - algemeen.....	7
1.1 Terugblik algemeen.....	7
1.2 Financieel beleid .....	8
2 Evenement - evaluatie .....	10
2.1 Optocht .....	10
2.2 Jury.....	12
2.3 Entree .....	13
2.4 Ontwerpers.....	14
2.5 Tentoonstelling .....	15
2.6 Amusement en horeca.....	16
3 Commercieel relatiebeheer - evaluatie .....	18
3.1 Sponsoring.....	18
3.2 Corsotainment.....	19
4 PR en Marketing - evaluatie .....	20
4.1 Algemeen.....	20
4.2 Mediacontacten .....	20
4.3 Merchandise .....	20
4.4 Projecten.....	21
4.5 Audiovisuele ondersteuning .....	22
5 Facilitair - evaluatie .....	23
5.1 Bloemencommissie .....	23
5.2 CorsoKIDS.....	24
5.3 Techniek en Veiligheid .....	25
5.4 Ondersteuning.....	25
6 Beleidsvoornemens.....	27
6.1 Doelen 2024 .....	27
6.2 Beleidsvoornemens algemeen.....	28
7 Evenement – beleidsvoornemens .....	30
7.1 Optocht .....	30
7.2 Jury.....	30
7.3 Entree .....	31

7.4	Ontwerpers.....	31
7.5	Tentoonstelling .....	32
7.6	Amusement en horeca.....	32
8	Corso en Jeugd - beleidsvoornemens .....	34
8.1	Algemeen.....	34
8.2	CorsoKIDS - deelnemers.....	34
8.3	Kinderspelen.....	34
8.4	Corsojeugd .....	34
9	Commercieel relatiebeheer – beleidsvoornemens.....	35
9.1	Team .....	35
9.2	Sponsoring.....	35
9.3	Corsotainment.....	35
10	PR en Marketing – beleidsvoornemens .....	36
10.1	Algemeen.....	36
10.2	Mediacontacten .....	38
10.3	Merchandise .....	38
10.4	Projecten.....	38
10.5	Audiovisuele ondersteuning .....	39
11	Facilitair – beleidsvoornemens.....	40
11.1	Bloemencommissie .....	40
11.2	Techniek en veiligheid.....	41
11.3	Ondersteuning.....	41

# Inleiding

Onze organisatie, de Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde, heeft naast het secretariaat en financiën een viertal portefeuilles. De meeste portefeuilles zijn onderverdeeld in meerdere werkgroepen. Per werkgroep of portefeuille is na afloop van het corso een evaluatie uitgevoerd. Ook binnen het bestuur van de Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde heeft een evaluatie plaatsgevonden. Daarnaast is tijdens de wagenbouwersvergadering van 17 november 2023 in samenwerking met alle corsogroepen op een interactieve manier een evaluatie uitgevoerd. Tijdens deze avond is de corsogroepen ook gevraagd naar de belangrijkste aandachtspunten en/of doelen voor 2024. De aankomende hoofdstukken geeft een verkorte weergave van deze evaluaties.

Na een algemene terugblik en een evaluatie van onze financiële beleid (H1), komen de volgende portefeuilles aan bod:

1. Evenement (H2);
2. Commercieel Relatiebeheer (H3);
3. PR en Marketing (H4);
4. Facilitair (H5).

Naast de evaluatie is bekeken op welke wijze we ons corso kunnen verbeteren. We hebben gekeken naar de leerpunten vanuit vorig jaar en bekeken welke aspecten vanuit het visiedocument van 2022 we het aankomend jaar zullen gaan uitwerken. Uiteindelijk resulteert dit in verschillende beleidsvoornemens. Deze voornemens zijn ook per portefeuille opgesteld en worden verwoord in de hoofdstukken 6 t/m 11. De structuur van het stichtingsbestuur is per 2024 uitgebreid met een extra portefeuille. De werkgroep CorsoKIDS, die voorheen viel onder de portefeuille Facilitair, verdient een eigen portefeuille. Dit wordt in hoofdstuk 8 verder toegelicht.

# 1 Evaluatie - algemeen

In dit eerste hoofdstuk wordt op enkele algemene zaken teruggekeken. De genoemde aandachtspunten vallen niet onder een specifieke portefeuille. Hierna volgt een evaluatie van ons financiële beleid.

## 1.1 Terugblik algemeen

Het corso zelf was van een hoog niveau. Ondanks dat tijdens de laatste dagen voor het corso bleek dat er sprake was van grote bloementekorten, hebben corsogroepen dit in goede samenwerking en met grote creativiteit erg goed opgelost.

### 1.1.1 Warmtemaatregelen

Gezien de omstandigheden heeft SBL meest optimaal geacteerd in nauw contact met de gemeente. Er is, zeker op de zaterdagavond voor ons corso, constructief overleg gevoerd, ook met de diverse hulpdiensten. Alle opties zijn nauwgezet en uitvoerig besproken en de juiste afwegingen zijn gemaakt. Dit heeft ervoor gezorgd dat het corso in de gewenste samenstelling rond heeft kunnen trekken. Hier kijken wij zeer positief op terug.

Het realiseren van meerdere openbare watertappunten is bijvoorbeeld in een zeer goede samenwerking goed opgepakt. Ten opzichte van ons veiligheidsplan hebben we besloten aanvullende watertappunten op te zetten. Ook het deels overkappen van tribunes en het continu informeren van onze bezoekers zijn voorbeelden van de warmtemaatregelen. We kijken goed terug op de communicatie met de corsogroepen over maatregelen voor figuranten en drukkers onder de wagens. Tot op het laatste moment waren dit goede, constructieve gesprekken.

### 1.1.2 Verzamelbouwlocatie

Ten behoeve van de realisatie van de nieuwe verzamelbouwlocatie aan de Boschlaan is prima voortgang geboekt het afgelopen jaar. Met de buurt en de verschillende corsogroepen is een gebruikersovereenkomst gesloten. Hierbij is goed geluisterd naar de wensen van alle partijen. Helaas is daarmee niet voorkomen dat er door omwonenden bezwaar is gemaakt en zijn we al enige tijd in afwachting van een uitspraak van de Raad van State. Gelukkig is er een voorlopige voorziening goedgekeurd, waardoor wel verdere stappen gezet konden worden in de realisatie van de nieuwe bouwlocatie.

### 1.1.3 Veiligheidsplan

Er is in goede samenwerking met de gemeente een verbeterd veiligheidsplan geschreven. Ook de regionale veiligheidsdiensten en de veiligheidsregio hebben hieraan hun input gegeven. Dit traject en het eindresultaat heeft zijn meerwaarde bewezen tijdens het afgelopen corso. Het veiligheidsplan geeft een aantal scenario's. Van deze scenario's zijn er twee werkelijkheid geworden. Het was dan ook erg prettig dat hier vooraf al over is nagedacht.

Helaas is er tijdens het corso door een incident met één van onze corsowagens ook een bezoeker geraakt. We hebben hier als organisatie samen met de betrokken corsogroep veel aandacht aan gegeven en hebben veel contact gehad. Een separate evaluatie is gemaakt en de Werkgroep Techniek & Veiligheid pakt de leerpunten vanuit deze evaluatie verder op.

#### **1.1.4 UNESCO**

Door de CorsoKoepel is tijdens het bloemencorso in Zundert voorafgaande aan de optocht een bijeenkomst georganiseerd voor alle corso-burgemeesters. Het is erg fijn dat onze burgemeester, mevrouw Bronsvort, samen met gemeentesecretaris de heer Heerkens hierbij aanwezig konden zijn.

#### **1.1.5 Corsomaandag**

Ten behoeve van de prijsuitreiking is, samen met de corsogroepen, ervoor gekozen om dit in een tent op het tentoonstellingsterrein te organiseren. Dit betekent dat we dicht bij de corsowagens de uitslag kunnen beleven en dat er ruimte is om zoveel mogelijk leden van de corsogemeenschap bijeen te laten komen. We hebben hierbij de samenwerking gevonden met Schutterij Sint Switbertus. We hebben hierbij gebruik gemaakt van elkaars sterke punten.

De prijsuitreiking maandagmorgen in de tent op het tentoonstellingsterrein viel bij velen in goede aarde en zullen we het aankomende jaar ook zo uitvoeren. Belangrijk verbeterpunt t.b.v. onze prijsuitreiking is het verbeteren van het geluid.

De prijsuitreiking voor de CorsoKIDS vond plaats in de Swite. Dit was hiervoor een prima locatie, we hebben het idee dat er meer mensen dan gebruikelijk aanwezig waren.

#### **1.1.6 Samenwerking met corsogroepen**

Er is het afgelopen jaar veel aandacht gegeven aan het verder versterken van de samenwerking met de corsogroepen. Dit uit zich onder meer in het organiseren van meer interactieve wagenbouwersvergaderingen. Corsogroepen geven aan zich meer gehoord te voelen. Ook de bereikbaarheid en zichtbaarheid van individuele bestuursleden is hierin erg belangrijk. Overigens zien we de samenwerking tussen de corsogroepen ook verder verbeteren. Het gezamenlijk inkopen van materialen is een goed voorbeeld van de samenwerking die in de Raad van Corsogroepen is gevonden.

Aandachtspunt is de informatie-uitwisseling met corsogroepen. Verschillende werkgroepen hebben informatie van corsogroepen nodig. Dit wordt op verschillende momenten uitgevraagd en soms wat aan de late kant aangeleverd. Het bepalen van de warmte-maatregelen met de corsogroepen en wat er van hen aan extra inzet werd verwacht, kon pas op de laatste dag voor het corso plaatsvinden.

## **1.2 Financieel beleid**

Portefeuillehouder Financiën is onze penningmeester John Eppingbroek. Hij verzorgt zowel de administratie van de SBL als de administratieve verwerking en beheer van de bankrekening van de Bloemencommissie.



### **1.2.1 Begroting en jaarrekening**

Voorafgaande aan het corsojaar is er een begroting opgesteld. Gedurende het jaar worden werkelijke uitgaven en inkomsten vergeleken met deze begroting. Het afgelopen jaar betekende een goede, scherpe focus op onze uitgaven, zodat we onze baten en lasten in balans konden houden. Door enkele wijzigingen, bijvoorbeeld een nieuwe locatie voor zowel Corsotainment als de prijsuitreiking, hebben we in een aantal posten meer kosten moeten maken. Ook het aantal bezoekers was, door de hoge temperaturen, minder dan het voorgaande jaar. Hier staat tegenover dat we op andere posten onder budget konden blijven en dat de sponsorresultaten tevredenstellend zijn.

Sinds 2024 is BonsenReuling onze nieuwe accountant. Zij hebben het financiële rapport over 2023, bestaande uit het accountantsrapport inclusief de samenstellingsverklaring van het bestuur en de jaarrekening uitgebracht.

### **1.2.2 Collecte tijdens corso**

Ook dit jaar hebben we onze bezoekers de mogelijkheid gegeven te doneren via een QR-code. Ook hebben we het afgelopen jaar een nieuwe groep die tijdens het corso wil collecteren gevonden. De carnavalsgroep de Nölepeters uit Lievelede heeft dit jaar de collecte verzorgd.

### **1.2.3 Huis-aan-huis collecte**

Dit jaar heeft bestuurslid Chantal Dusseldorp de organisatie van de collecte op zich genomen. We zijn zeer tevreden over de opbrengst van de huis-aan-huis collecte. De opbrengst van deze collecte gebruiken we voor het organiseren van de Kinderspelen op de zaterdag een week voor het Bloemencorso. De combinatie van de mogelijkheid om contant geld te doneren en om gebruik te kunnen maken van de QR-code is een goede zet gebleken. Daarnaast is de goede groep vrijwilligers uitgebreid met een aantal nieuwe, enthousiaste leden.

## 2 Evenement - evaluatie

De portefeuille Evenement bestaat uit een zestal werkgroepen: Optocht, Jury, Entree, Ontwerpers, Tentoonstelling en Amusement & Horeca. Per werkgroep wordt hieronder een evaluatie gegeven.

### 2.1 Optocht

Binnen de werkgroep Optocht zijn vanuit het SBL bestuur een viertal bestuursleden verantwoordelijk, elk voor hun eigen aandachtsgebied: Rob Mellink, Robert Oonk, Eddy Tanck en Eugène Hulzink. Zij worden hierin ondersteund door onder meer Richard Sironde en Frank Meijer.

#### 2.1.1 Verloop optocht

De warme omstandigheden maakte dat de deelnemers aan de optocht vaker een drinkpauze moesten inlassen. Deze omstandigheden betekende ook dat er meerdere meldingen over onwel wordingen bij de Centrale Post zijn binnengekomen. De ambulance is hiervoor een aantal keren ingezet. Tenslotte maakte ook het incident met één van de corsowagens dat er vertraging in de stoet is ontstaan. Het verloop van de optocht was dus niet optimaal.

We zien ook dat de rotonde aan de Lievelderweg/Richterslaan een bottleneck vormt. De wagens moeten hier driekwart rond manoeuvreren, wat vaak erg langzaam gaat. Omdat de voorgaande wagen vervolgens al voorbij de Driehoek is, ontstaan er gaten in de optocht. Een snellere doorstroming is gewenst. Ook doordat korpsen bij de verschillende tribunes een show willen geven, terwijl de voorgaande wagen al uit beeld is, ontstaat er verder oponthoud in de stoet.

Het toepassen van grote clusters met grote wagens, met minder muziekkorpsen ertussen, is door de wagenbouwers als positief ervaren. Er werd door de corsogroepen echter ook ervaren dat de stoet niet volledig gesloten was en dat er sprake was van gaten in de optocht. De wagenbouwers hebben ook aangegeven dat de communicatie vanuit de Centrale Post goed was. Echter, de kwaliteit van de portofoons was niet goed genoeg.

#### 2.1.2 Corsobegeleiders

Een deel van de bestaande groep van corso- en korpsbegeleiders heeft vorig jaar aangegeven niet meer beschikbaar te zijn voor de editie van 2023. In samenwerking met de Werkgroep Amusement en Horeca en Hans Verhoeks, als vertegenwoordiger van de verschillende muziekkorpsen, is er een nieuwe groep samengesteld. Deze nieuwe samenwerking is prima verlopen. We zien dat het als organisatie prettig kan zijn om meer ogen op de weg te hebben, naast de diverse digitale hulpmiddelen die ons ter beschikking staan.

#### 2.1.3 Centrale Post

De samenwerking met politie, brandweer, EBHBO, GHOR en de Veiligheidsregio was als vanouds erg goed. Ook de samenwerking met de gemeente was goed. Vooraf zijn veel vragen en verzoeken verwerkt. Zo zijn er in totaal meer dan 50 hulpvragen ontvangen vanuit de verschillende werkgroepen en personen. Deze zijn allemaal op tijd opgelost.

Na het incident met één van de corsowagens, die ons publiek heeft geraakt, is er zeer snel geschakeld door de organisatie en de hulpdiensten. De ambulance en de politie is direct vertrokken. De EHBO was binnen één minuut ter plaatse.

De warme omstandigheden maakt dat de ambulance twee keer is ingezet voor een onwel wording. Overige meldingen van onwel wordingen (4 gevallen) zijn opgepakt door de EHBO-ers die aanwezig waren aan de route. We verwachten dat het totaal aantal onwel wordingen hoger ligt, omdat niet in alle gevallen een melding is gemaakt aan de Centrale Post.

De inzet van de BOA's verdient aandacht. In een aantal gevallen zijn er bij incidenten door hen verkeerde locaties doorgegeven en werden er onjuiste inschattingen gemaakt.

#### **2.1.4 Verkeersplan**

In samenwerking met de Werkgroep Entree en de gemeente is er verder gewerkt aan het verkeersplan voor zowel de corsozondag als de corsomaandag. Hier hebben we mooie resultaten bereikt in een goede, fijne samenwerking.

#### **2.1.5 Communicatie**

Ten behoeve van de communicatie tijdens het corso is er ten opzichte van vorig jaar een aanvullend wifi-punt ingezet. Ook zijn er wijzigingen gedaan m.b.t. het gebruik van de portofoons.

De informatievoorziening richting onze bezoekers tijdens ons evenement zou moeten verbeteren. Veel mensen aan de route krijgen niet alle beschikbare informatie goed mee. Om onze bezoekers te informeren omtrent het verloop van het corso was Resy Oonk aanwezig op de Centrale Post. Deze samenwerking verliep als vanouds erg prettig. Echter, dit was het laatste jaar van Resy op de CP. We zullen op zoek moeten naar een goede vervanger voor haar.

#### **2.1.6 Corsomaandag**

De rondgang op de maandag verliep prima, alle corsogroepen waren aanwezig op de afgesproken plekken m.b.t. de verkeersregelaars. Wel moet de communicatie via de portofoons volgend jaar beter; samen met Combi-com wordt gekeken naar headsets.

Op maandag moet de EHBO een vaste plek krijgen. In het verleden was dat ook zo, maar was dit jaar niet het geval. Ook moet er gekeken worden of er wellicht meer EHBO-ers ingezet moeten worden op maandag gezien het aantal personen dat dan aanwezig is op het terrein.

#### **2.1.7 Overige punten**

We merken dat sommige privéfeestjes aan de route wel erg harde muziek draaien. Hierdoor worden de corsowagens soms overstemd. We beraden ons hoe we hiermee om zouden moeten gaan.

## 2.2 Jury

Vanuit het SBL bestuur is Mieke Hubers verantwoordelijk voor de werkgroep Jury. De andere werkgroepleden zijn Monique Tanck, Peter Tankink en Frank Knippenborg.

### 2.2.1 Team

Helaas heeft Mieke Hubers aangegeven dat 2023 haar laatste jaar is als bestuurslid van Stichting Bloemencorso Lichtenvoorde. Dit betekent ook dat zij na afronding van 2023 geen lid meer is van de Werkgroep Jury. Zij heeft deze werkgroep jarenlang met veel enthousiasme geleid.

### 2.2.2 Publieksprijs

De publieksprijs is vastgesteld op basis van ingevulde fysieke papieren briefjes. Deze werden uitgedeeld aan bezoekers van het tentoonstellingsterrein en werden gegeven aan tribunebezoekers.

De top drie volgens het publiek is als volgt:

1. Dekmantel van Veur Mekare?!
2. Clowns van Corsogroep Hooiland
3. Sacramentsdag van Corsogroep Teeuws

### 2.2.3 Vakjury

Het is heel erg fijn dat alle corsowagens op zondagochtend op tijd op het juryterrein aanwezig waren. Dat betekent dat de jury de 500 bonuspunten aan alle corsogroepen kon geven. Het algemene gevoel bij de corsobouwers en ons publiek is dat we dit jaar een prachtige winnaar en een hele mooie top 3 hadden.

De jury kwam tot de volgende top 5:

1. Berenbos van Geschud(t)
2. Dekmantel van Veur Mekare?!
3. Maritiem van Vedut Nogal
4. Clowns van Corsogroep Hooiland
5. Sacramentsdag van Corsogroep Teeuws

### 2.2.4 Kunstzinnige bokaal

Ook dit jaar hebben we veel aandacht gegeven aan de bokaal. De klassementsbokaal zijn dit jaar ontworpen door Evelien Nijenhuis, grafisch vormgever uit Lichtenvoorde. Samen met Glasfusing Achterhoek zijn deze bokaal gemaakt en er zit een gedachte achter:

'Het Bloemencorso is een prachtig feest! Corsowagens waar zichtbaar met veel aandacht, plezier en in saamhorigheid aan is gewerkt. Wat zich niet laat duiden, is wat het bloemencorso op de achtergrond, achter de coulissen en ondergronds betekent. Het stroomt, baant zich een weg en het verbindt! Dat deze bokaal een eerbetoon zijn aan alle denkers en makers'.

### **2.2.5 Prijsuitreiking**

Zoals gesteld, is de prijsuitreiking dit jaar in een nieuwe vorm gegoten. Samen met de wagenbouwers en andere partners is besloten een nieuwe traditie op te bouwen en dit in een tijdelijke tent op het tentoonstellingsterrein te organiseren. Zoals gezegd; de ervaringen zijn erg positief.

## **2.3 Entree**

De werkgroep Entree bestaat uit Carnavalsvereniging de Venesikke, Vivace, Eddy Tanck en Eugene Hulzink. Vanuit het SBL bestuur is Berry Lakerink verantwoordelijk voor deze werkgroep.

### **2.3.1 Samenstelling team**

De samenwerking met de Venesikke verliep erg goed. Namens de Venesikke zijn Sjoerd en Ilona onze nieuwe contactpersonen. Het afgelopen jaar was het eerste jaar voor hen.

### **2.3.2 Communicatie**

Er kwamen de laatste weken voorafgaande aan het corso veel vragen binnen van bezoekers en bewoners over de entree. Het behandelen van deze vragen kostte relatief veel tijd.

### **2.3.3 Digitale kaarten**

De voorverkoop via Eventgoose werkte goed. Voor volgend jaar zijn op de vier drukke posten extra terminals nodig. De online voorverkoop sloot op corsozondag 15:00u. Volgend jaar sluit deze op zaterdag. Dit is duidelijker voor de bezoekers.

De tribunekaarten waren uitverkocht. Deze zijn nagenoeg allemaal via het systeem van Eventgoose verkocht. We merkten dat er hierin vanuit verschillende werkgroepen aandacht werd gevraagd in dit proces. Hier moeten we het proces wat vereenvoudigen.

### **2.3.4 Parkeren**

Het parkeren verliep goed, er waren minder auto's dan voorgaand jaar. Het opstarten bij het terrein bij de Esso was even lastig, aflinten was op eigen initiatief anders gedaan. Dit gaan we volgend jaar vooraf bespreken. De extra inrit op P4 werkte niet prettig. Auto's kwamen hier vanuit twee richtingen.

Door de gemeente waren niet alle P-borden geplaatst bij de Domme Aanleg. Na overleg heeft de gemeente daarom de SBL P-borden geplaatst als tijdelijke oplossing.

P2 was niet op de plattegrond opgenomen.

Het parkeren van de bussen bij de parkeerplaats van Albert Heijn ging goed. De extra plekken bij de Welkoop waren perfect. We hebben nu plek voor ca 10 grote bussen. Het anders aflinten van de parkeerplaats is wenselijk.

### **2.3.5 Betaalstromen**

Het afgelopen jaar konden bezoekers bij alle entreeposten pinnen. Dit functioneerde erg goed en er waren geen reserve accu's nodig, overal was ook voldoende 4G dekking. Een rubberen beschermcase is geen noodzaak.

Het backoffice systeem werkte goed, met een snelle en eenvoudige inzage per terminal. Hier hoeft volgend jaar in principe geen aparte administratie voor worden bijgehouden.

### **2.3.6 Doorlaatbewijzen en kaartuitgifte**

De twee vrijdagen voor het corso kunnen bewoners doorlaatbewijzen afhalen bij de Koppelpaarden. Het was druk maar viel niet tegen. Een ander systeem is hierin wenselijk. De gedachten gaan uit naar afwijkende entree kaarten.

### **2.3.7 Roemaat**

De samenwerking en de locatie bij Roemaat was weer erg gastvrij. Vanuit deze locatie worden de kassakoppels en parkeerwachten gefaciliteerd. Roemaat verleent veel medewerking en er kan goed gebruik gemaakt worden van diverse faciliteiten, bijvoorbeeld de printers.

### **2.3.8 Verkeersregelaars**

Er zijn nieuwe taak-post instructies nodig. Deze moeten worden uitgebreid met duidelijke afbeeldingen waar de hekken geplaatst dienen te worden op de corsoroute. Ook het faciliteren van deze hekken verdient verbetering.

### **2.3.9 Bussen**

De vernieuwde logistieke oplossing voor busvervoer van bezoekers, met bus-nummers, ging goed. Het was bij iedere entreepost duidelijk waar welke bus voor kwam (bezoekers, korpsen, etc.). Bordjes voor BUS-route is een bespreekpunt voor 2024.

## **2.4 Ontwerpers**

Heleen Rooks, Rick Luttikhoud, Ivo Klein Holkenborg, Rudi Pierik en Kay Gosselink vormen, samen met SBL afgevaardigde Thijs Kroezen, de werkgroep Ontwerpers.

### **2.4.1 Maquettepresentatie in Den Diek**

Ook in 2023 hebben we de maquettepresentatie bij Den Diek georganiseerd. Het gehele weekend verliep prima. De samenwerking met Den Diek was erg goed. De aanloop van bezoekers was niet constant over het gehele weekend. Met name op zaterdag was het, mede door het slechte weer, relatief rustig.

Dit jaar was er ook een samenwerking met KVT (Kreatief in Vrije Tijd). Zij hebben een expositie georganiseerd tijdens de maquettepresentatie.

De ruimte voor het tentoonstellen van de maquettes bij Den Diek is wat beperkt. Daarnaast is er weinig ruimte om te groeien.

### **2.4.2 CorsoKIDS bij maquettepresentatie**

De Werkgroep CorsoKIDS heeft alle basisscholen in Lichtenvoorde benaderd om te kijken of er interesse was om de maquettepresentatie op de maandag na het Zomermarkt-weekend te bezoeken. Het is geweldig om te zien hoe goed de scholen hierop zijn ingesprongen: we hebben 600 kinderen ontvangen. We hebben opdrachten gemaakt voor de kinderen. Dit werd enthousiast ontvangen; kinderen gingen er actief mee aan de slag.

### **2.4.3 Begeleiding ontwerpers**

We hebben aan het begin van het kalenderjaar een sparringsavond georganiseerd. Een viertal ontwerpers(duo's) heeft deze avond bezocht. We zien dat niet alle deelnemers de gegeven tips ter harte hebben genomen. Er blijkt echter wel behoefte aan een dergelijke avond te bestaan.

### **2.4.4 Team**

Helaas heeft Kay Gosselink aangegeven dat hij stopt binnen de werkgroep. Hij heeft dit vele jaren gedaan en we zijn hem hier erg dankbaar voor.

## **2.5 Tentoonstelling**

Vanuit het SBL bestuur stuurt Eugène Hulzink deze werkgroep aan. De werkgroep bestaat verder uit Koen Stortelder, Arno Rouwhorst en Gerard Pierik.

### **2.5.1 Team**

Gerard Perik heeft aangegeven dat 2023 zijn laatste jaar is geweest. Sinds 1976 is hij, samen met zijn team, verantwoordelijk geweest voor de toegang tot het tentoonstellingsterrein en voor de telling van de publieksprijzen. Een geweldig lange periode, waarvoor we hem zeer dankbaar zijn.

### **2.5.2 Inrichting**

Het tentoonstellingsterrein was prima ingericht. We zien steeds vaker dat groepen lange wagens over meerdere onderstellen realiseren. Dit geeft op ons terrein een uitdaging om alle wagens goed neer te kunnen zetten.

Dit jaar stond er een grote tent op het juryterrein. Deze is bestemd voor de prijsuitreiking op de maandagochtend. Tegelijk hebben we gezocht om deze tent, die er tussen woensdag voor het corso en woensdag na het corso staat, voor meer doeleinden te gebruiken. De CorsoKIDS hebben er op zaterdag gebruik van gemaakt. Voor de bezoekers van de tentoonstelling op de zondagmiddag en -avond is het wat lastig uit te leggen dat er geen versnaperingen in de tent te verkrijgen zijn, terwijl deze er wel voor is ingericht.

De vernieuwde prijsuitreiking betekent dat er wat veranderingen op het terrein gerealiseerd moest worden. Ondanks de afstemming vooraf met Switbertus, moest er door het team toch vaak ad hoc zaken aangepast worden. Dit zal voor aankomende jaren beter afgesproken moeten worden.

## **2.6 Amusement en horeca**

Robert Oonk en Rob Mellink zijn de werkgroepleden. Zij zijn ook vanuit het SBL bestuur samen verantwoordelijk voor deze werkgroep.

### **2.6.1 Kinderparadijs Wentholtpark**

Ook dit jaar hebben we voor de kinderen een speelgelegenheid gemaakt in het Wentholtpark. We zien dat dit beter bezocht is dan in 2022. We zien dus een toename in het enthousiasme hiervoor en we hopen dat de aanloop nog groter wordt. Overigens lijkt de term “Kinderparadijs” niet helemaal gelukkig gekozen.

### **2.6.2 Tribunes**

De tribuneplekken zijn grotendeels via Eventgoose verkocht. We hebben gedurende de verkoop nog besloten om het aantal plekken op tribune C (Richterslaan) verder uit te breiden. Een redelijk deel van de tribunes zijn ook bezet door reisgezelschappen. We zien dat hierdoor de verkoop wat complex verloopt en er te veel werkgroepen druk mee zijn.

De ertribune is door de genodigden van Corsotainment niet volledig bezet. We hebben ervoor gekozen om de vrije zitplaatsen tegen een kleine vergoeding ter beschikking te stellen aan de vrijwilligers van Careaz. Door de warmtemaatregelen konden we echter niet alle stoelen van deze tribune benutten, waardoor we een deel van de gereserveerde stoelen voor Careaz weer in moesten trekken. We vinden het initiatief om onbenutte plekken op de ertribune in te zetten voor vrijwilligers of andere goede doelen wel erg interessant. Enerzijds om alle plekken bezet te krijgen, anderzijds om vrijwilligers uit de gemeenschap te kunnen bedanken.

Om de mensen op de tribune te beschermen tegen de zon, is op tribune C (Richterslaan) een zonwerende banner aangebracht. Dit werkte erg goed.

### **2.6.3 Deutsche Treff**

De Deutsche Treff is door de nieuwe uitbaters van De Driehoek georganiseerd. Zij hebben dit zeer voortvarend opgepakt en onze Duitse bezoekers voelden zich hier zeer welkom, o.a. door het menu op de Duitstalige bezoeker aan te passen.

### **2.6.4 Muziekkorpsen en dweilorkesten**

Op zondagmorgen en –middag verzamelen de korpsen zich bij Longa '30. Dit verliep redelijk chaotisch, omdat alle korpsen, dweilorkesten, korpsbegeleiders en vrijwilligers tegelijk binnen kwamen en/of aandacht nodig hadden.



De inzet van de dweilorkesten was erg goed. Op een aantal plekken waren deze dicht bij tribunes aanwezig, waardoor ze ook een rol hadden tijdens gaten in de optocht. Dit maakt het wachten voor onze bezoekers minder erg.

Het korps dat achteraan in de optocht liep, had erg last van publiek dat tussen hen door liep. Dit zal mede te maken hebben met het warme weer.

### **2.6.5 Horeca**

Het aantal punten waar onze bezoekers consumpties kunnen kopen, lijkt wat klein in vergelijking met het aantal bezoekers en de lengte van de route. Het afgelopen jaar was de horeca erg belangrijk in het voorzien van voldoende drinken, naast de openbare watertappunten.

## 3 Commercieel relatiebeheer - evaluatie

De werkgroep bestaat uit Tjerk Weeber, John Eppingbroek en Thijs Kroezen. John en Thijs vormen de afgevaardigden vanuit het SBL bestuur.

### 3.1 Sponsoring

#### 3.1.1 Sponsorresultaat

Het resultaat in 2023 was groter dan begroot. Belangrijke factor hierin is de grote inzet van Tjerk Weeber. Daarnaast zien we dat onze sponsoren zeer trouw zijn en dat we in een aantal gevallen door potentiële sponsoren zelf benaderd worden. We zien dan ook dat weinig sponsoren afhaken; het is zeer goed om te zien dat nagenoeg alle bestaande sponsoren ons wederom hebben ondersteund.

Met name bij de Lichtenvoordse ondernemers is een aanzienlijk deel sponsor van ons corso. Dit gebeurt ook in een belangrijk deel als natura-sponsoren. De gesprekken die gevoerd zijn met zowel nieuwe als bestaande sponsoren geven veel inspiratie. We zien dat ondernemers open staan voor vernieuwende samenwerkingen.

Doordat het sponsorresultaat hoger dan verwacht was, zijn de inkomsten redelijk op peil gebleven en zijn we in staat de corsogroepen financieel te steunen in de vorm van prijzengeld en een nabetaling.

#### 3.1.2 Sponsorpakketten

We hebben het afgelopen jaar geen grote wijzigingen doorgevoerd in de sponsorpakketten. Dat betekent dat we hebben vastgehouden aan onderstaande pakketten:

- Sponsorpakket A (supersponsor);
- Sponsorpakket B (hoofdsponsor);
- Sponsorpakket C (stersponsor);
- Sponsorpakket D (subsponsor);
- Sponsorpakket E (sponsor).

Daarnaast boden we de mogelijkheid om een vrije bijdrage zonder naamsvermelding te doen. De ondergrens van de sponsorpakketten was € 250,-, (naast de vrije bedrage). We hebben geen logosponsoring met kleine bedragen meer gedaan. Sponsoren vinden het blijkbaar geen probleem om dit hogere bedrag te betalen.

Afhankelijk van het gekozen sponsorpakket bieden we onze sponsoren onder meer vrijkaarten, kaarten voor Corsotainment, vermelding in Corso In Zicht en logovermeldingen in verschillende (digitale) media. Als afsluiter van het corsojaar is een digitale kerstkaart en -boodschap verstuurd naar alle sponsoren.

### **3.1.3 Proces**

We zien dat we het administratieve proces goed onder controle hebben. Toch zijn er kleine foutjes gemaakt. Zo is bijvoorbeeld per abuis een E-sponsor niet in Corso In Zicht opgenomen.

Het aantal sponsors dat we in korte tijd aanschrijven is groot. Daarnaast zien we dat we een aantal sponsors meerdere malen moeten benaderen, voordat we de juiste gegevens hebben ontvangen. We hebben het afgelopen jaar gemerkt dat we te laat zijn gestart met het benaderen van sponsors. Om ons in het proces meer doorlooptijd te geven, zullen we hier tijdig mee moeten starten.

### **3.1.4 Promotiekaravaan**

Door onze sponsors en andere partners werd goed gebruik gemaakt van de mogelijkheid mee te doen met de promotiekaravaan. Deze karavaan zorgde voor vermaak langs de route voorafgaand aan het corso. Mensen hebben iets te kijken, de maatschappelijke instellingen krijgen de kans om zich te profileren en de sponsors hebben de kans om zich te laten zien.

Tjerk Weeber en Dave Busch hebben de promotiekaravaan begeleid. Corine Mellink (administratie), Sander Spijkers (catering bij Litac) en Henri Walterbos (opvang deelnemers bij Litac) vormden de andere teamleden.

De promotie rondom de Promotiekaravaan kreeg onvoldoende aandacht. Mede ook door het (te) warme weer zagen we relatief weinig publiek tijdens de rondgang met de karavaan.

### **3.1.5 SOL Sisters en Haringparty**

Het was voor ons een prachtige verrassing dat de organisatie van de Haringparty er voor heeft gekozen om dit jaar de opbrengst van hun veiling ten goede te laten komen aan onze corsogroepen. De veiling heeft een geweldig bedrag opgeleverd dat verdeeld is over onze 18 corsogroepen.

Later in het jaar werden we ook door de SOL Sisters verrast. Zij hebben een forse donatie gedaan dat ten goede is gekomen aan de corsogroepen die zullen verhuizen naar de nieuwe verzamelbouwlocatie.

## **3.2 Corsotainment**

In 2022 was 't Zwaantje voor de laatste keer de locatie voor Corsotainment. We hebben de samenwerking met State of Art gezocht en gevonden als locatie voor Corsotainment. De vernieuwde setting was goed, representatief en gastvrij. Het programma was wat minder formeel dan in 2022. Deze vernieuwing in aanpak werd gewaardeerd door de gasten van de gemeente en onze gasten. De aanwezigheid van Lisanne Halleriet als presentator en Jan Peter Balkenende als gast hielp hierbij. De overeenkomsten tussen State of Art en het bloemencorso als Lichtenvoords erfgoed was een goed gekozen thema.

## 4 PR en Marketing - evaluatie

De werkgroep bestaat uit Marian ter Haar, Tara Visser, Gerda Schreurs, Dines Quist, Raymund Engelbarts en Brandt Keegstra. Vanuit het SBL bestuur is Thijs Kroezen betrokken.

### 4.1 Algemeen

We hebben een aantal wijzigingen in het team gehad het afgelopen jaar. Dit gaf wat druk op de mensen met ervaring, maar ook voor de nieuwe leden. Inmiddels zijn de draaiboeken aangepast en eigen gemaakt.

Het inwinnen van informatie bij de corsogroepen verliep met de inzet van digitale formulieren erg prettig. Dit zouden we breder in kunnen zetten, ook bij het verkrijgen van informatie voor andere werkgroepen.

Informatie voor onze bezoekers zijn op verschillende plekken vastgelegd en beschikbaar. Dit is ook verdeeld over verschillende documenten. Dit betekent dat we onze bezoeker niet optimaal van informatie kunnen voorzien en dat het lastig is de verschillende documenten tegelijk up-to-date te houden.

### 4.2 Mediacontacten

Onze contact met de diverse media verloopt erg goed. Omroep Gelderland en Achterhoek Nieuws zijn belangrijke partners. De samenwerking met deze partijen is naar tevredenheid.

Omroep Gelderland was weer aanwezig om een uitzending te maken. De locatie was weer aan de Richterslaan. We zien dat er vooral wordt voortgeborduurd op voorgaande jaren. Wellicht dat er wat nieuwe, frisse elementen toegevoegd kunnen worden, om deze uitzending ook voor de aankomende jaren interessant te houden.

### 4.3 Merchandise

De corsovlaggen die we vorig jaar hebben aangeschaft in de nieuwe huisstijl zijn zowel bij de VVV als bij de Blokker te verkrijgen. We hebben ook een grote zending vlaggen mogen leveren aan een sponsor, die deze heeft gebruikt als cadeautje voor de kopers van een woningbouwproject. Verdere activiteiten op het gebied van merchandise zijn nauwelijks ondernomen.

## **4.4 Projecten**

### **4.4.1 Social Media**

Het afgelopen jaar is er een aparte werkgroep opgezet om onze social mediaberichten te plaatsen. We zien dat dit steeds belangrijker wordt en ook steeds meer tijd kost. We zijn erg blij dat we een aantal enthousiaste, jonge mensen bereid hebben gevonden om deze werkgroep op te zetten. De eerste stappen zijn het afgelopen jaar gezet en we zien het niveau van de content stijgen. We hebben ook aandacht gegeven aan social media in Duitsland. Dit is onvoldoende van de grond gekomen.

### **4.4.2 Informeren bezoekers op corsozondag**

Via X zijn onze bezoekers op de hoogte gehouden van het verloop van de optocht. Resy Oonk heeft dit ook dit jaar weer voor haar rekening genomen. Voor de aankomende jaren zullen we op zoek moeten gaan naar een vervanger voor haar. De informatie over de optocht in combinatie met informatie over de warmtemaatregelen is erg belangrijk voor onze bezoekers. Het goed kunnen bereiken van de bezoekers is ook een wezenlijk onderdeel van onze veiligheidsplannen.

### **4.4.3 Digitale kaarten**

Het afgelopen jaar hebben we weer gebruik gemaakt van de het platform van Eventgoose voor de verkoop van online tickets, voor zowel entree, tribune als Buurten bij de Bouwers. Dit is goed verlopen. We leren beter om te gaan met het programma en we zien dat steeds meer bezoekers in de voorverkoop de tickets kopen.

### **4.4.4 Corso in Zicht**

Door een betere planning was er voor de verschillende betrokkenen minder tijdsdruk om Corso in Zicht tijdig op te leveren. Het kost echter nog steeds erg veel tijd en energie om ons programmaboekje goed op te stellen.

### **4.4.5 Website**

We zijn het afgelopen jaar bezig geweest met het technische ontwerp voor onze nieuwe website. Dit ontwerp is erop gericht om naast de huidige social media kanalen verschillende doelgroepen op een efficiënte wijze van de juiste informatie te voorzien. De volgende stap in dit proces is het daadwerkelijk bouwen van de nieuwe website.

### **4.4.6 Buurten bij de Bouwers**

Ons arrangement Buurten bij de Bouwers is vanaf afgelopen jaar opgepakt door Gerda Schreurs. Het concept wordt erg gewaardeerd door de deelnemers en onze groeiende groep van gidsen vindt het ook erg leuk om te doen. Het aantal deelnemers bleef wat achter bij onze verwachtingen. Het aankomende jaar verdient dit initiatief meer promotie.

#### **4.4.7 Corsopresentatoren**

Als vanouds waren Frank Knippenborg en Georgette Wekking onze corsopresentatoren bij de eretribune. Bij de Richterslaan waren Mohlin Walterbos en Teun Stevens de presentatoren van dienst. Teun heeft dit jaar voor het eerst naar volle tevredenheid deze taak uitgevoerd. Bij de Deutsche Treff was Christoph Kepser weer van de partij.

Dit jaar werden de presentatoren vanuit de Centrale Post van de laatste informatie voorzien aangaande het verloop van de optocht middels een Whatsapp-groep. Dit heeft goed gewerkt.

### **4.5 Audiovisuele ondersteuning**

Onder aansturing van Rick Mellink hebben Ronald Prigge en Dave Hummelink tijdens de optocht prachtige beelden gemaakt. We wilden erg graag werken met een drone. Echter, wet- en regelgeving maakt dat we zorgvuldig hebben moeten uitzoeken wat de mogelijkheden zijn. Uiteindelijk heeft het team mooie beelden kunnen maken. Dit is zorgvuldig voorbereid met een script.

## 5 Facilitair - evaluatie

De portefeuille Facilitair bestaat uit een viertal werkgroepen: Bloemencommissie, CorsoKIDS, Techniek & Veiligheid en Ondersteuning.

### 5.1 Bloemencommissie

De Bloemencommissie bestaat uit Ard Schenk, Fons te Plate, Richard Wolterink, Frank Harbers en Stefan Stapelbroek (voorzitter). Vanuit het SBL bestuur is Rob Mellink contactpersoon.

De Bloemencommissie kijkt wisselend terug op het afgelopen jaar. Veel ging goed, maar er waren ook nogal wat uitdagingen.

#### 5.1.1 Uitdagingen

Ten eerste was er de nodige waterschade. Dit trof met name de groepen die meestal bovengemiddeld leveren waardoor we als Lichtenvoorde 25% minder konden leveren. Daarnaast veroorzaakte de extreme warmte in de week voorafgaand aan ons corso extreme bloementekorten die nooit eerder zijn voorgekomen. Het lastige daarbij was dat dit vrij laat bij ons, bij Lichtenvoordse corsogroepen en ook bij onze leveranciers bekend werd. Pas woensdagavond voor ons corso kreeg de Bloemencommissie de eerste signalen.

#### 5.1.2 Uitlevering eigen corso

In de inleiding staat al dat we een bijzonder laatste weekend hebben gehad. De velden waren in de week ervoor niet kaal geplukt en we hadden geen koude nachten. De extreme warmte heeft echter voor aanzienlijke tekorten gezorgd die niet eerder zijn voorgekomen. Pas op woensdagavond kreeg de Bloemencommissie de eerste signalen dat we rekening moesten houden met ernstige tekorten. Op donderdagavond hebben we richting de groepen aangegeven dat zij rekening moesten houden met een uitlevering van 70% en dat groepen moesten werken met alternatieven.

Door de laatste pluk van Zundert naar de zaterdag te verplaatsen hebben wij nog wat extra bloemen binnen kunnen halen. Deze zijn met name verdeeld over de groepen die relatief laag in de uitlevering zaten. Hierdoor zijn alle groepen op redelijk gelijk niveau uitgeleverd.

Aandachtspunt is de communicatie naar de groepen. De Bloemencommissie vertelt wat zij weet op een bepaald moment tijdens het ophalen van de bloemen. Het vermoeden bestaat dat signalen vanuit de Bloemencommissie niet bij de juiste mensen bij de corsogroepen terecht komt. Dit veroorzaakt scheve gezichten naar de Bloemencommissie, maar ook onderling.

#### 5.1.3 Kosten en kwaliteit

De kosten van transport zijn veel hoger geworden de afgelopen jaren (10%). Er is geprobeerd zoveel mogelijk op transport te besparen door lege kratten in andere corsoplaatsen te laten staan. Dit betekent wel dat we in Lichtenvoorde extra kratten nodig hebben. De vervoerskosten worden

verrekend over de ingekochte dahlia's. Hiermee worden de dahlia's wel duurder. Daarnaast worden afnemers in toenemende mate kritisch op de geleverde kwaliteit.

#### **5.1.4 Samenwerking**

De regionale bloemencommissies (Rekken, Beltrum, Winterswijk en Lichtenvoorde) verkennen de mogelijkheden om meer samen te werken op het gebied van kennis delen, inkoop en afstemmen wat er op de velden staat. Van belang is dat er in de regio voldoende dahlia's blijven gepoot. Verder hebben we het afgelopen jaar ook onze banden met Zundert versterkt. Het contact loop goed.

## **5.2 CorsoKIDS**

De werkgroep CorsoKIDS bestaat uit Maartje Adema-de Kort, Dave Busch, Marloes Wolters-ten Bras, Marleen Lakerink en Jorien de Jong en staat onder leiding van Chantal Dusseldorp-Lansink. Zij is ook binnen het SBL bestuur eindverantwoordelijk voor deze werkgroep.

### **5.2.1 Promotie**

De CorsoKIDS zijn zelf veel aanwezig op de social media. Ook wordt geprobeerd veel aandacht te genereren op de verschillende basisscholen. Een belangrijk voorbeeld hiervan is de maquettepresentatie. Deze hebben we op de maandag na de Zomermarkt speciaal voor de basisschoolleerlingen geopend. Er was sprake van een enorme toestroom. Dit heeft zeker geholpen om de jeugd enthousiast te krijgen en te houden voor het corso en om nog meer kinderen enthousiast te krijgen om zelf met een wagentje mee te doen in de optocht.

### **5.2.2 Kinderspelen**

De Kinderspelen waren als vanouds weer fantastisch. De belangstelling van basisschoolkinderen was weer erg hoog. Het prachtige weer hielp hier weer enorm bij. De werkgroep heeft weer een mooi programma samengesteld, waarbij ook dit jaar weer een aantal nieuwe onderdelen zijn opgenomen.

### **5.2.3 Deelnemers CorsoKIDS**

Er is dit jaar door de werkgroep heel veel aandacht gegeven aan het weer laten stijgen van het aantal CorsoKIDS deelnemers in de optocht. Er is geprobeerd om zoveel mogelijk belemmeringen om mee te doen weg te nemen. Zo hebben we steeds meer onderstelletjes te leen. Daarnaast is de tent op het juryterrein op de zaterdag gebruikt om ter beschikking te stellen aan de CorsoKIDS. Zij konden in de tent hun creatie voorzien van dahlia's, waarna hun wagentje direct op het juryterrein gezet kon worden. Van dit aanbod hebben een aantal groepjes gebruikt gemaakt en lijkt enthousiast te zijn ontvangen.

We zijn zeer blij dat de inzet van de werkgroep is beloond met een stijging van het aantal deelnemers. De stijgende lijn is ingezet!



## 5.3 Techniek en Veiligheid

Rob Mellink, Robert Oonk, Eugène Hulzink en Eddy Tanck zijn vanuit het SBL bestuur verantwoordelijk voor deze werkgroep. Zij worden hierin bijgestaan door de mensen die de technische controles uitvoeren. In 2023 waren die onder meer: Jeroen Dusseldorp, Tjerk Plaggenburg, Joost Wijenburg, Martijn Hartjes, Niek Weijers, Marcel Roemaat, Marco Sonderen en Bram Tombergen.

Tijdens de controles bij de verschillende corsogroepen is door de werkgroep aan een aantal corsogroepen advies uitgebracht om bijvoorbeeld de constructie te verbeteren. Helaas heeft dit niet kunnen voorkomen dat een deel van één van de corsowagens tijdens de optocht is omgevallen en ook publiek heeft geraakt. Dit heeft de betrokken corsogroep en ook ons zeer geraakt. De oorzaak van dit ongeval is in een separate evaluatie beschreven. Er kan gesteld worden dat meerdere oorzaken hier debet aan zijn.

## 5.4 Ondersteuning

De werkgroep wordt geleid door Eugène Hulzink en Eddy Tanck. Verder bestaat deze uit een grote groep vrijwilligers, met onder meer Koen Stortelder, Tjerk Plaggenburg, Lau Wildenburg, Wim Lensink, Wim Beusker, Wido Wopereis, Gerard Ligtleen en Guus Stottelaar.

### 5.4.1 Team

Dit jaar was Koen Stortelder weer volledig inzetbaar op het terrein. De zeer warme omstandigheden maakte het voor het team zwaar. Door zich aan te passen aan de warmte gaf dit geen verdere problemen en konden de voorbereidingen en de opruimwerkzaamheden tijdig afgerond worden.

### 5.4.2 Parcours

Wim Lensink heeft het parcours onder zijn hoede genomen. Door goede voorbereidingen en de inzet van Wim en zijn team is alles tijdig en in volle rust afgerond. Door divers meerwerk, werd het wat later dan gebruikelijk.

De extra inzet t.b.v. de warmtemaatregelen heeft goed gewerkt, ondanks dat het een hele klus was om alles tijdig voor elkaar te krijgen.

### 5.4.3 Leveranciers

De aanlevering van middelen door één van onze vaste leveranciers van materieel was ondermaats. Zeker op het gebied van afspraken, facturatie en betrouwbaarheid van levering, is verbetering noodzakelijk. Tijdens de Kinderspelen verliep één en ander prima, zowel qua levering als ophalen van de materialen.

De instructie en bestellijst voor Boels heeft prima gewerkt. De instructie voor Veneberg heeft ertoe geleid dat ook hier verbetering zichtbaar was. Tiptop heeft puik werk geleverd, ondanks de drukte. Party Point heeft ook de gevraagde aanpassingen netjes doorgevoerd (blowers en papieren handdoekjes).

#### **5.4.4 Aanleveren afvalcontainers**

Bij het aanbieden van de afvalcontainers waren niet van alle corsogroepen vertegenwoordigers aanwezig. We zagen ook afval dat niet in de containers thuis hoorde. Daarnaast gebruiken corsogroepen in toenemende mate tempex en schuim. Dit materiaal kan niet worden aangeboden in de gebruikelijke containers. Dit zal voor de toekomst opgelost moeten worden.

#### **5.4.5 Toiletvoorzieningen**

De toiletvoorzieningen verdienen meer aandacht. De kwaliteit en de voorzieningen waren op zich prima, maar het schoonmaken tijdens de optocht verliep lastig. De toiletgroep die bij de Richterslaan is geplaatst, staat niet optimaal. De gekozen locatie en positionering zou een gevaarlijke situatie kunnen opleveren.

## 6 Beleidsvoornemens

Het visiedocument uit 2022 geeft de koers aan van onze ontwikkeling. Met dit document, tezamen met de evaluaties van 2023 zijn de belangrijkste doelen en aandachtspunten voor 2023 bepaald. Tijdens de evaluatievergadering met de corsogroepen is hen ter voorbereiding gevraagd de belangrijkste prioriteiten voor 2024 aan te geven. Deze prioriteiten vormen, samen met de evaluaties van de verschillende werkgroepen, input voor onze beleidsvoornemens.

### 6.1 Doelen 2024

In het visiedocument is vanuit intern perspectief en vanuit extern perspectief een doelstelling gedefinieerd. Deze twee doelstellingen bevatten beide een vijftal subdoelen. Deze subdoelen geven richting aan de beleidsvoornemens voor het aankomende jaar. Hieronder worden de belangrijkste beleidsvoornemens gegeven. In verdere hoofdstukken worden deze verder toegelicht en worden ook de overige beleidsvoornemens benoemd.

#### 6.1.1 Intern perspectief

Vanuit een intern perspectief geldt dat we de interne organisatie van zowel de SBL als de corsogroepen moeten borgen en verbeteren, zodat deze klaar is voor alle huidige en toekomstige uitdagingen. De SBL stelt zich hierin ten doel de corsogroepen zo goed als mogelijk te ondersteunen. Hierbij zijn de volgende subdoelen geformuleerd:

1. Borgen en vergroten van de professionele en betrouwbare organisatie (SBL);
2. Behouden en vergroten van het aantal corsogroepen;
3. Vergroten van de betrokkenheid en aanwas van jeugd bij het corso;
4. Vergroten van de kwaliteit van de wagens en van de corsogroepen;
5. Borgen en verbeteren van de financiële positie van de SBL en van de corsogroepen.

Voor 2024 geldt dat we aan de slag willen gaan met de volgende beleidsvoornemens:

- Het realiseren van de verzamelbouwlocatie aan de Boschlaan en een bestendige bouwlocatie voor alle corsogroepen;
- Verbeteren van de betrokkenheid van jeugd bij ons corso, specifiek jeugd ouder dan 12 jaar;
- Vergroten van het aantal deelnemers bij de CorsoKids;
- Verder beperken/ontmoedigen van de contante entree betalingen;
- Versterken van de organisatie van vrijwilligers door bijvoorbeeld een vrijwilligercoördinator;
- Verbeteren van de veiligheid en doorstroming van onze optocht;
- Verbeteren van onze financiële basis, door bijvoorbeeld meerjarencontracten met sponsoren af te sluiten.

#### 6.1.2 Extern perspectief

Vanuit het externe perspectief stellen we onszelf ten doel om ons corso te verbeteren en het evenement verder uit te bouwen. Doel is om het aantal bezoekers te vergroten, zowel fysiek als digitaal. Hierbij gelden de volgende subdoelstellingen:

1. Het corso verder uitbouwen naar een totaalevenement: "Dagje Lichtenvoorde";
2. Vergroten van de totaalbeleving van het corso;
3. Verbeteren van de kwaliteit van de corso-optocht;
4. Focus op nieuwe groepen publiek;
5. Verbeteren van het imago van het corso en van ons evenement.

In 2024 zal de focus liggen op de volgende voornemens:

- Onderzoeken naar (nieuwe) bezoekersgroepen, zodat we onze communicatie hier beter op kunnen richten;
- Vergroten toegankelijkheid corso, inclusief audiodescriptie;
- Vergroten van de totaalbeleving: concretiseren en uitwerken tot een meerjarenplan;
- Verbeteren van de doorstroming van onze optocht;
- Het verbeteren van de communicatie en promotie, o.a. door het inzetten van Whatsapp kanalen tijdens het corso en meer gebruik van bewegende beelden;
- Het verbeteren van het imago van ons corso.

## **6.2 Beleidsvoornemens algemeen**

### **6.2.1 Corsomaandag**

De prijsuitreiking in de tent op ons tentoonstellingsterrein is goed bevallen. De leerpunten van vorig jaar zullen we mee moeten nemen. Zo moet het geluid verbeterd worden. Daarnaast zullen we moeten kijken hoe we de maandagochtend interessanter kunnen maken voor onze corsobouwers.

### **6.2.2 Bouwlocaties**

Het afgelopen jaar zijn goede stappen gezet in de ontwikkeling van de verzamelbouwlocatie. We hopen dat we het aankomende jaar duidelijkheid krijgen over de lopende procedure bij de RvS. Daarnaast faciliteren we zo goed mogelijk de te verhuizen corsogroepen met de realisatie van hun nieuwe onderkomen en de ontwikkeling van het terrein als geheel.

Inmiddels is bekend dat ook een aantal andere corsogroepen in de nabije toekomst een nieuwe bouwlocatie zal moeten krijgen. Eén van deze groepen kan terecht op de nieuwe verzamelbouwlocatie. Hiermee is deze locatie vol. Voor de andere groep zal het aankomende jaar een oplossing gezocht moeten worden.

### **6.2.3 Financieel**

We zijn als organisatie erg afhankelijk van onze bezoekers. Wanneer het weer tegen zit, zoals dat het afgelopen jaar het geval was, daalt het aantal bezoekers. Daarnaast zijn we erg afhankelijk van onze sponsors. We proberen hier meer zekerheid voor de toekomst in te bouwen, bijvoorbeeld door meer langjarige overeenkomsten met sponsors af te sluiten.

Ook kijken we kritisch naar onze uitgaven. We proberen deze te laten dalen en waar dat mogelijk is, zoeken we geschikte sponsors om deze uitgaven te kunnen dekken.

#### **6.2.4 Vrijwilligersorganisatie**

We zien dat een aantal posities in onze vrijwilligersorganisatie onvoldoende bezet is, of dat bepaalde mensen te veel taken toebedeeld hebben gekregen. Zorgen voor een juiste balans en ervoor zorgen dat de verschillende werkgroepen voldoende bezet zijn, is cruciaal. Ook het begeleiden van de vrijwilligers, bijvoorbeeld door een nieuwe uitdaging bij een andere werkgroep te zoeken, verdient meer aandacht. Het inzetten van een vrijwilligercoördinator blijft hierin een hele goede optie om dit te ondersteunen.

#### **6.2.5 Informatievoorziening**

Op verschillende plekken is informatie voor onze bezoeker aanwezig. Het ligt voor de hand om deze informatie beter te stroomlijnen en centraal te beheren.

Daarnaast is de informatievoorziening richting de corsogroepen een aandachtspunt. Een aantal werkgroepen acteren in de luwte, waarbij het toch in ons gezamenlijke voordeel kan werken wanneer er wat meer transparantie hierin komt. Dit zou bijvoorbeeld kunnen door ook bij deze werkgroepen meer informatie te delen tijdens wagenbouwersvergaderingen.

#### **6.2.6 Toegankelijkheid**

We hebben inmiddels de samenwerking opgezocht met de stichting BOOG, Belangen Organisatie Oost Gelre voor mensen met een beperking. We hebben hierin een aantal goede aandachtspunten gevonden voor het aankomende jaar om mensen met een lichamelijke beperking beter tot dienst te kunnen zijn.

#### **6.2.7 Audiodescriptie**

Daarnaast zijn we bezig met een project om mensen die slechtziend of blind zijn te voorzien van audiodescriptie. We hebben hierin de samenwerking gevonden met het Oogcafé uit Winterswijk. Het idee is om deze doelgroep specifiek te benaderen en een blindentolk in te zetten die de audiodescriptie live aan de route vertolkt.

#### **6.2.8 Unesco**

De bijeenkomst met de corsoburgemeesters tijdens het bloemencorso van Zundert het afgelopen jaar zal een vervolg krijgen. De CorsoKoepel neemt hierin het voortouw. We blijven daarnaast bezig om de Unesco-bijbeschrijving verder te benutten.

## 7 Evenement – beleidsvoornemens

### 7.1 Optocht

Edwin Sironde, Frank Meijer, Rob Mellink, Robert Oonk, Eddy Tanck en Eugène Hulzink

#### 7.1.1 Doorstroming optocht

De doorstroming van de optocht wordt verder verbeterd. De koppeling met de regiecommissie moet goed gelegd worden. Dit uit zich bijvoorbeeld in het bepalen van de positie van muziekkorpsen en de groottes van de clusters met grote corsowagens.

Het blijkt dat corsogroepen nog beter geïnstrueerd moeten worden over mogelijke situaties tijdens de optocht, zodat we ten alle tijden grote gaten in de optocht vermijden. Wagenbegeleiders van de corsogroepen moeten goed geïnformeerd worden. Een optie is ook om de rotonde bij Mellink andersom te rijden.

#### 7.1.2 Informeren bezoekers

Het informeren van de bezoeker tijdens de optocht gebeurt vanuit de Centrale Post. Zoals gesteld, hiervoor zullen we één of meer nieuwe vrijwilligers voor moeten werven. Daarnaast gaan we gebruik maken van Whatsapp kanalen als platform. Dit zal dan ook de berichtgeving op X vervangen. We zien dat Whatsapp een app is die een zeer groot deel van onze bezoekers al standaard gebruikt. Door goede promotie vooraf en tijdens de corsozondag proberen we zoveel mogelijk mensen lid te laten worden van ons nieuwe Whatsapp kanaal.

#### 7.1.3 Optochtrecht en monitoring

Daarnaast geldt dat er gehandhaafd wordt op het optochtrecht, zie hiervoor ook de werkgroep Techniek en Veiligheid. De monitoring van de optocht zal waar mogelijk verder verbeterd worden.

### 7.2 Jury

Frank Knippenborg, Peter Tankink en Monique Tanck

#### 7.2.1 Publieksprijs

De kwaliteit van het vaststellen van de publieksprijs kan nog verder stijgen. We hebben dit ook ingebracht in een overleg met de CorsoKoepel, waarbij we van de best practices van onze collega-corso's willen leren. Daarnaast zijn we in overleg met bijvoorbeeld het corso in Zundert om te leren van hun ervaringen. Het lijkt niet realistisch om in 2024 al grote wijzigingen door te voeren.

### **7.2.2 Bokalen**

Ook het aankomende jaar gaan we op zoek naar kunstzinnige bokalen. Dit geldt overigens ook voor de CorsoKIDS. Hiervoor gaan we weer de samenwerking aan met lokale kunstenaars.

## **7.3 Entree**

Carnavalsvereniging De Venesikke, Vivace, Eddy Tanck, Eugène Hulzink en Berry Lakerink

### **7.3.1 Informatievoorziening**

Vanuit onze bezoekers en bewoners komen er relatief veel vragen op deze werkgroep af in de weken voorafgaande aan het corso. Dit zullen we moeten verbeteren. Zie hiervoor ook paragraaf 10.1.

### **7.3.2 Digitale kaarten**

De samenwerking die we hebben met Eventgoose is inmiddels geëvalueerd. We zullen de samenwerking verlengen voor de aankomende jaren. We zullen in dit kader ook de beschikking moeten krijgen over meer terminals bij de kassaposten. Zeker bij de drukke posten moeten er voldoende terminals beschikbaar zijn.

## **7.4 Ontwerpers**

Heleen Rooks, Rick Luttkhold, Ivo Klein Holkenborg, Rudi Pierik, Jordy Mellink en Thijs Kroezen

### **7.4.1 Team**

We hebben inmiddels Jordy Mellink bereid gevonden om de werkgroep te versterken, nadat Kay Gosselink heeft aangegeven te stoppen binnen de werkgroep. Jordy is een zeer welkome aanvulling in het team.

### **7.4.2 Maquettepresentatie**

Op dit moment is duidelijk dat de Zomermarkt niet meer georganiseerd wordt. De maquettepresentatie werd altijd gekoppeld aan dit evenement. We weten wel dat er een alternatief georganiseerd wordt, waarschijnlijk in hetzelfde weekend. We beraden ons op de locatie van de maquettepresentatie. Hierover zal overleg gevoerd worden met het Ondernemersfonds en de horeca.

### **7.4.3 CorsoKIDS en maquettepresentatie**

We willen de maquettepresentatie heel graag ook weer openstellen voor de CorsoKIDS op de maandag. Wellicht is het raadzaam om elk jaar de basisschoolgroepen 2, 4, 6 en 8 uit te nodigen, zodat we het aantal kinderen wat beperken en elke leerling in zijn basisschooltijd 4 keer langskomt.

We zouden dan ook 4 verschillende doe-opdrachten kunnen maken, geschikt voor elke leeftijdsgroep.

#### **7.4.4 Begeleiding ontwerpers**

Een aantal ervaren ontwerpers stopt (tijdelijk) in 2024. Een flink aantal groepen heeft een open inschrijving en zal moeten werken met relatief onervaren ontwerpers. Dat betekent dat het belangrijk is dat we een sparringsavond organiseren. Deze is inmiddels georganiseerd in december 2023. Een zestal ontwerpers(duo's) hebben hiervan gebruik gemaakt. We blijven in contact met deze ontwerpers.

#### **7.4.5 Thema-avond/Corsokriebels**

Gezien het grote aantal relatief onervaren ontwerpers, willen we de thema-avonden of Corsokriebels weer oppakken. Hierin kunnen we informatie delen over een bepaald onderwerp, onze passie delen en van elkaar leren. En niet in de laatste plaats: we bieden de ontwerpers een netwerk waarop ze terug kunnen vallen.

## **7.5 Tentoonstelling**

Koen Stortelder, Arno Rouwhorst en Eugène Hulzink

### **7.5.1 Inrichting**

De positionering van de CorsoKIDS moet goed worden afgestemd met de werkgroep CorsoKIDS.

Doordat op corsomaandag de prijsuitreiking weer op het tentoonstellingsterrein zal gaan plaatsvinden, zal dit voor deze werkgroep verschillende veranderingen betekenen. De leerpunten van het afgelopen jaar zal meegenomen moeten worden. Betere afspraken met onze partners zijn hierin van belang.

### **7.5.2 Kassa**

Door het afscheid van Gerard Pierik zal de organisatie rondom de entree van het tentoonstellingsterrein herzien moeten worden. We moeten op zoek naar een nieuwe groep vrijwilligers.

## **7.6 Amusement en horeca**

Robert Oonk en Rob Mellink

### **7.6.1 Totaalbeleving**

Onze grote doel is om ons evenement verder uit te bouwen. Hierin hebben we als subdoel om de totaalbeleving van het corso te vergroten en het verder uit te bouwen tot een totaalevenement. Dit is een meerjarenplan. We gaan zorgvuldig bekijken welke aspecten uit het visiedocument, dat



hiervoor meerdere ideeën geeft, we dit jaar willen gaan ontwikkelen. Dit start met een meerjarenplan, waarin we een concreter beeld van het einddoel omschrijven. Hierbij gaan we hier in stappen jaarlijks naar toe werken.

Ook dit jaar willen we meer vertier voor de bezoekers, buiten het corso om aanbieden. Een voorbeeld hiervan is de inzet van dweilorkesten. Deze hebben ook een rol tijdens eventuele gaten in de optocht. Tijdens het wachten worden de bezoekers dan toch geamuseerd. Ook het verder uitbouwen van het jeugdplein in het Wentholtpark is hiervan een voorbeeld.

### **7.6.2 Tribunes**

Het noodgedwongen inzetten van zonwerende banners bij de tribune aan de Richterslaan heeft ons ook het inzicht gegeven dat we sponsoren de mogelijkheid kunnen geven een tribune te sponsoren. Binnen Sponsoring gaan we hiermee aan de slag.

## 8 Corso en Jeugd - beleidsvoornemens

Maartje Adema-de Kort, Dave Busch, Marloes Wolters-ten Bras, Jorien de Jong en Chantal Dusseldorp-Lansink

### 8.1 Algemeen

Tot 2024 werden de verschillende activiteiten t.b.v. de CorsoKIDS uitgevoerd binnen één werkgroep, geleid door bestuurslid Chantal Dusseldorp-Lansink. Dit geeft echter onvoldoende aan hoe belangrijk de betrokkenheid van kinderen en jeugd is voor ons Corso. Het is voor ons erfgoed van cruciaal belang dat we kinderen en jeugd als betrokkenen bij ons corso, maar ook als bezoeker, goed weten te vinden en te enthousiasmeren. Dat betekent dat besloten is om dit onder te brengen in een aparte portefeuille. Bijkomend voordeel is dat het takenpakket dat voorheen onder één werkgroep viel, verder verdeeld kan worden over meerdere werkgroepen met een meer overzichtelijke hoeveelheid activiteiten.

### 8.2 CorsoKIDS - deelnemers

Ook het aankomende jaar gaan we het de CorsoKIDS deelnemers zo makkelijk mogelijk maken. Zo worden ze weer gefaciliteerd in een locatie om op de zaterdag voor het corso hun wagen af te ronden. Het ligt voor de hand om dit weer in de tent op het tentoonstellingsterrein in te richten. We hopen dat met deze ondersteuning en de verschillende promotieactiviteiten de stijgende lijn van het aantal CorsoKIDS-deelnemers verder wordt voortgezet.

Daarnaast stellen we, zoals beschreven in paragraaf 7.4.3, de maquettepresentatie ook weer open voor basisschoolleerlingen.

### 8.3 Kinderspelen

Uiteraard blijven we op de gebruikelijke wijzen actief om de CorsoKIDS continu in de belangstelling te zetten. Ook de Kinderspelen zullen weer als vanouds op het Swite-terrein worden georganiseerd.

### 8.4 Corsojeugd

Een ander aandachtspunt betreft het verbeteren van de betrokkenheid van jeugd die ouder is dan 12 jaar, met name als toeschouwer. We hebben als vanouds veel zicht op de kinderen in de basisschoolleeftijd. Echter, zodra de kinderen naar de middelbare school gaan, verliezen we ze een beetje uit het oog. We gebruiken onder meer de adviezen van de Jongerenambassadeurs om hierin te verbeteren. Het verder ontwikkelen van een jeugdplein op corsozondag in het Wentholtpark is hierin een belangrijk aandachtspunt.

## 9 Commercieel relatiebeheer – beleidsvoornemens

Tjerk Weeber, John Eppingbroek en Thijs Kroezen

### 9.1 Team

Het behouden van onze huidige sponsors en het verder uitbouwen van onze sponsoring is cruciaal voor ons voortbestaan. Om hier vanuit het SBL bestuur voldoende aandacht aan te geven, hebben we besloten om Tjerk Weeber aan het bestuur toe te voegen als bestuurslid. Tjerk is al jarenlang betrokken als lid van de werkgroep.

### 9.2 Sponsoring

Na gesprekken met onze grotere sponsors zien we allerlei kansen over verder te verbeteren en te groeien qua sponsoring. Gezien de stijgende prijzen op allerlei gebieden en de grote moeilijkheden die corsogroepen hebben om hun begroting rond te krijgen, is het voor ons van groot belang onze inkomsten uit sponsoring verder uit te breiden en als een groter deel van onze begroting te zien.

Om hierin een acceptabel risicoprofiel te behouden, zie we een samenwerking met onze grotere sponsors voor een langere termijn voor ons. Dat betekent dat we meerjarige overeenkomsten gaan sluiten, zoals we dat nu al voor een deel van de (grotere) sponsors hebben.

De afgelopen jaren hebben we de bedragen in de sponsorpakketten nagenoeg niet aangepast, zeker niet voor de grotere pakketten. Echter, door inflatie en algemene prijsstijgingen lijkt het logisch dat de sponsorbedragen hierin meebewegen. We nemen dit mee in onze overwegingen om tarieven aan te passen. We proberen onze sponsors tegelijkertijd ook meer te bieden. Een voorbeeld hiervan is het inzetten van het tribunesponsorschap.

Het benaderen en onderhouden van relaties met sponsors kost veel tijd. We zullen dit proces eerder op moeten starten. De input van sponsors is hierin belangrijk. We willen graag van hen horen op welke gebieden we nog kunnen verbeteren. We zijn erg benieuwd wat de wensen van onze sponsors zijn.

### 9.3 Corsotainment

Samen met de gemeente zullen we Corsotainment weer bij State of Art organiseren. We zijn blij dat we de samenwerking met hen voort kunnen zetten. Het programma zal weer fris zijn, waarbij we nadrukkelijk ook voldoende tijd in willen ruimen voor aanwezigen om elkaar te ontmoeten en te spreken. De locatie geeft hier voldoende mogelijkheden voor.

# 10 PR en Marketing – beleidsvoornemens

Dinès Quist, Raymund Engelbarts, Brandt Keegstra, Tara Visser, Gerda Schreurs, Marian ter Haar Tjerk Weeber en Thijs Kroezen

## 10.1 Algemeen

### 10.1.1 (Online) promotie

De promotiecampagne zal zich vooral richten op de nabije regio. We zien dat we daar nog veel potentie hebben. Deze promotie gaan via digitale en geschreven media. Het inzetten van banners en advertenties op diverse digitale media is een belangrijk aandachtspunt.

Daarnaast is de Duitse markt voor ons erg interessant. Ook hier gaan we in samenwerking met lokale partners en RFS Media verder opschalen.

In de promotie zal ook voldoende aandacht zijn voor de voorverkoop van tickets, zowel voor toegang als voor de tribuneplekken.

### 10.1.2 Social media (NL en DLD)

Het social media team is flink versterkt. We willen de kwaliteit en frequentie van onze posts verder verhogen. Hierbij is een uitgebreide contentkalender opgesteld en gaan we meer en meer gebruik maken van bewegende beelden.

Dit geldt ook voor onze social media in Duitsland. Met behulp van de juiste partners willen we ook hier meer aandacht geven aan het genereren van goede content, passend bij onze Duitse bezoekers.

### 10.1.3 Persberichten

We proberen, zeker in de maanden voorafgaande aan het corso, continu de juiste persberichten te versturen. Dit geldt zowel voor lokale als voor regionale media. Uiteraard proberen we ook de nationale media te betrekken.

### 10.1.4 Bezoekersgroepen

We hebben op dit moment nog steeds onvoldoende zicht op onze bezoekers. We willen verschillende groepen definiëren. Hiertoe zullen we wellicht ook een enquête moeten organiseren, zodat we onze bezoekers beter leren kennen.

### 10.1.5 Whatsapp kanalen

Het informeren van de bezoeker tijdens de optocht gebeurt vanuit de Centrale Post. Zoals gesteld, hiervoor zullen we één of meer nieuwe vrijwilligers voor moeten werven. Daarnaast gaan we gebruik maken van Whatsapp kanalen als platform. Dit zal dan ook de berichtgeving op X vervangen. We

zien dat Whatsapp een app is die een zeer groot deel van onze bezoekers al standaard gebruikt. Door goede promotie vooraf en tijdens de corsozondag proberen we zoveel mogelijk mensen lid te laten worden van ons nieuwe Whatsapp kanaal.

### **10.1.6 Radio- en televisie-spotjes**

In de samenwerking met Omroep Gelderland gaan we weer een mooi televisiespot samenstellen. Dit spotje zal in eigen beheer worden gemaakt en getoond worden op TV Gelderland. Tegelijk zullen we in samenwerking met 1Achterhoek een radiospot maken dat te horen is op Radio Gelderland. Wellicht dat deze spotjes ook bij andere omroepen of zenders getoond kunnen worden.

### **10.1.7 Corsokatern en Corso in Zicht**

We denken dat we Corso in Zicht, ons "Corsoboekje", nog wat beter vorm kunnen geven. Het presenteren van onze sponsors mag bijvoorbeeld wat beter ingericht worden.

Het Corsokatern is in 2023 als een inlegvel in de Elna en vergelijkbare weekbladen in de Achterhoek verschenen. Het aankomende jaar gaan we dit uitbreiden. Het verspreidingsgebied gaan we, in samenwerking met Achterhoek Nieuws, vergroten. Daarnaast zal het een eigen katern worden, zodat dit nog meer opvalt. Dit betekent dat er meer ruimte is voor mooie artikelen en sponsors.

### **10.1.8 Vergaren informatie**

Voor PR- en Marketingdoeleinden hebben we veel informatie nodig van onze corsogroepen. We gaan hier het aankomende jaar meer en meer gebruik maken van digitale formulieren.

### **10.1.9 Informeren bezoeker**

Op verschillende plekken, zowel fysiek als digitaal, is informatie voor bezoekers en bewoners aanwezig. Deze informatie is niet altijd goed op elkaar afgestemd en de beheersbaarheid is niet optimaal. We gaan meer centraal de informatievoorziening beheren en verspreiden. De belangrijkste informatie dient op de website te staan, zodat we hiernaar kunnen verwijzen wanneer er vragen binnen komen.

### **10.1.10 Vragenteam**

De weken voorafgaande aan het corso krijgen we relatief veel vragen binnen van bezoekers en bewoners. Deze komen nu bij een beperkt aantal personen binnen en komen onder meer via mail, telefoon en social media binnen. Dit maakt het bijhouden arbeidsintensief. We gaan hiervoor een team samenstellen die de vragen gaan behandelen, waarbij zoveel mogelijk naar beschikbare informatie op de website verwezen gaan worden.

### **10.1.11 Corsopresentatoren**

De corsopresentatoren worden door onze bezoekers op de verschillende tribunes erg gewaardeerd. Wellicht is het idee om dit uit te breiden naar een presenter of presentatieduo op het jeugdplein in het Wentholtpark.

### **10.1.12 Team**

De PR en Marketing werkgroepen zullen weer op volle sterkte gebracht moeten worden. We zien dat dit een werkgroep is met veel aandachtsgebieden. Om de hoeveelheid werk voor iedereen alle werkgroepleden behapbaar te houden, zullen we goed moeten blijven kijken naar uitbreiding van het team. Inmiddels is het Social Media team goed op orde. We zoeken nog iemand die zich wil vastbijten in onze arrangementen.

Tegelijk proberen we de totale portefeuille beter te verdelen in overzichtelijke werkgroepen. Hierdoor kunnen de mensen in een werkgroep zich beter focussen. Belangrijk hierin is dat we de koppeling tussen de werkgroepen niet verliezen, zodat we allemaal hetzelfde verhaal vertellen.

### **10.1.13 Verbeteren imago**

We willen het imago van ons corso verbeteren. Met name vanuit de landelijke pers, blijft er zweem van oubolligheid om de berichtgeving hangen. We willen hier actief op inspringen. We gaan hiervoor bepalen wat we willen uitstralen en hoe we ons onderscheidende vermogen beter kunnen benutten. De notering van de corsocultuur op de Representatieve Lijst van Immaterieel Erfgoed van de Mensheid van UNESCO zou hierin ook kunnen ondersteunen.

## **10.2 Mediacontacten**

De contacten met onze mediapartners moeten ruim op tijd worden opgepakt. Onder andere met Omroep Gelderland en Achterhoek Nieuws moet tijdig de planvorming voor het aankomende jaar vastgesteld worden. T.o.v. het vorige jaar worden geen grote wijzigingen aangebracht, maar de aanlooptijd mag wat groter, zodat we binnen de verschillende werkgroepen meer doorlooptijd krijgen.

## **10.3 Merchandise**

De webshop wordt op dit moment nauwelijks gebruikt. De verkoop van artikelen door de VVV en Blokker is op dit moment even voldoende. De webshop zal dan ook voorlopig buiten gebruik gesteld worden.

## **10.4 Projecten**

### **10.4.1 Buurten bij de Bouwers**

Buurten bij de Bouwers is een arrangement waar we nog meer potentie in zien. Wanneer mensen gebruik maken van dit arrangement worden ze vaak een ambassadeur van ons corso. Immers, wanneer mensen eenmaal begrijpen wat er achter de schermen allemaal gebeurt om een corsowagen op de straat te krijgen, dan stijgt het ontzag voor de corsobouwers.

We zoeken de samenwerking met de VVV om Buurten bij de Bouwers groter weg te zetten. Dit betekent dat we dit arrangement bijvoorbeeld ook in de weken voorafgaande aan het corso gaan aanbieden en dus niet alleen op de zaterdag voor het corso.

#### **10.4.2 Bloemencorso.com**

Onze website is aan vervanging toe. Het platform waarop de huidige site draait, wordt onvoldoende ondersteund en uitval van de website is reëel. Om dit voor te zijn, is het afgelopen jaar tijd besteed aan het technische ontwerp van onze nieuwe website. Dit ontwerp is nagenoeg compleet. We zoeken de samenwerking met onze bestaande sponsors om de website daadwerkelijk te realiseren. Deze site zal echter niet voor het corso live kunnen zijn.

#### **10.4.3 Arrangementen**

We zien potentie om onze arrangementen verder uit te breiden en hiervoor meer promotie te maken. Een goed voorbeeld hiervan zijn onze bus-arrangementen.

### **10.5 Audiovisuele ondersteuning**

In de promotie van ons evenement kunnen we bewegende beelden heel goed gebruiken. We zien dat (korte) filmpjes veel views genereren en dat deze beter laten zien wat ons corso is. We zullen meer en meer beelden gebruiken t.b.v. onze Social Media kanalen. Daarnaast gaan we op verschillende stadia van het bouwproces van een corsowagen beelden schieten. Hiermee gaan we uiteindelijk ook een film (mini-documentaire) maken, die een plek krijgt in de nieuwe VVV.

# 11 Facilitair – beleidsvoornemens

## 11.1 Bloemencommissie

Ard Schenk, Fons te Plate, Richard Wolterink, Frank Harbers en Stefan Stapelbroek.

Het algemene, overkoepelende doel blijft om de corsogroepen te ontzorgen. Hierin probeert de Bloemencommissie elk jaar in te verbeteren met communicatie d.m.v. korte lijnen en duidelijke afspraken. Speciale aandacht voor het verbeteren van het aantal bloemen per plan. Het verschil in Lichtenvoorde per corsogroep is te groot. Kijkend naar Zundert, dan moet het aantal nog verder omhoog kunnen.

### 11.1.1 Samenwerking

In het algemeen geldt dat het aantal velden met dahliaknollen in het westen van het land daalt. We zien ook dat een aantal corso's om ons heen moeite hebben om hun dahliaproductie op peil te houden. Dat betekent dat we voldoende aandacht moeten hebben voor voldoende dahliaproductie. Een goede landelijke samenwerking blijft dan ook een zeer belangrijk punt. Ook het aankomende jaar zal hier door de Bloemencommissie in geïnvesteerd worden.

In 2024 is weer het jaar waarin de corso's van Winterswijk, Beltrum en Zundert in één weekend vallen. Dit betekent nadere afstemming.

Het corso in Valkenswaard verschuift een week. Dit betekent ook een andere dynamiek in Nederland. Valkenswaard zou ook aan Lichtenvoorde kunnen leveren en andersom. Ander voordeel is dat de druk op bloemen in ons eigen corso lager is.

### 11.1.2 Verbetering rendement

De Bloemencommissie wil graag de wagenbouwers begeleiden in hun traject om de teelt tot het eind op peil te houden. De Bloemencommissie adviseert met als doel om de productie per knol te verbeteren. Dit is noodzakelijk, onder meer omdat de knollen steeds duurder worden.

Hiervoor wordt er bijvoorbeeld in april een informatieavond georganiseerd en halen wij kennis bij het landelijk netwerk.

### 11.1.3 Bewatering

Tijdens recente zomers heeft onze omgeving fors last van verdroging. Er zal veel aandacht gegeven moeten worden aan een juiste wijze van bewatering van de velden. Een heel mooi voorbeeld hiervan is het gebruik van druppelslangen. We zien dat hierdoor een verbetering van het rendement van de knol gerealiseerd wordt. Daarnaast kan hiermee de knol meer efficiënt bewaterd worden.

### 11.1.4 Informatisering

Tenslotte gaat de Bloemencommissie aan de slag met het verder verbeteren van hun IT. Het huidige programma is al langere tijd in gebruik. Een goed inzicht in bijvoorbeeld aangeplante aantallen



knollen, verwachte opbrengst en dahliabehoefte per corsogroep is cruciaal. De IT zal dan ook aankomend jaar vernieuwd worden en klaar worden gemaakt voor de toekomst.

## **11.2 Techniek en veiligheid**

O.a. Jeroen Dusseldorp, Tjerk Plaggenburg, Joost Weijnen, Martijn Hartjes, Niek Weijers, Marcel Roemaat, Mardo Sonderen, Bram Tombergen, Rob Mellink, Robert Oonk, Eugène Hulzink en Eddy Tanck

### **11.2.1 Optochtreglement**

Het optochtreglement zal bijgewerkt worden. In het licht van de evaluatievergadering in het najaar van 2022 en 2023 zal er strenger worden gehandhaafd op het optochtreglement. Er wordt een grote nadruk gelegd op veiligheid en een goede doorloop van het corso. De leerpunten vanuit het ongeval met één van de corsowagens tijdens het corso van 2023 worden geïmplementeerd. Zoals beschreven, zijn deze bepaald in een separaat document. De polisvoorwaarden van onze optochtverzekering zullen gaan wijzigen. Dat betekent dat we daardoor ook wijzigingen in het optochtreglement zullen moeten aanbrengen. Een voorbeeld hiervan is het maximum aantal personen dat op en in de corsowagen aanwezig mag zijn tijdens de optocht.

## **11.3 Ondersteuning**

O.a. Koen Stortelder, Tjerk Plaggenburg, Lau Wildenburg, Wim Lensink, Wim Beusker, Wido Wopereis, Gerard Ligtlee, Guus Stottelaar, Eddy Tanck en Eugène Hulzink

### **11.3.1 Team**

Het team vrijwilligers dat deze werkgroep vormgeeft zal aan moeten worden gevuld. Ook lijkt de werkdruk van dit team steeds groter te worden. De omstandigheden het afgelopen jaar waren bijvoorbeeld zwaar door het warme weer. Het team moet dan ook voldoende groot zijn.

### **11.3.2 Onderhoud CorsoCentrum**

Onze vergaderruimte en opslaglocatie, het corsocentrum, zal de aankomende jaren het nodige aan onderhoud nodig hebben. Hiervoor wordt een plan gemaakt, zodat we de aankomende jaren gefaseerd dit onderhoud kunnen uitvoeren. In ons jaarlijks exploitatie zal hiermee uiteraard rekening gehouden worden.

Het aankomende jaar zal het corsocentrum worden voorzien van zonnepanelen.

### **11.3.3 Afvoer afval**

Het beter scheiden van het afval dat door de corsogroepen na afloop van het corso wordt aangeboden bij Remondis blijft aandacht verdienen. De afvalstroom tempex en schuim lijkt te groeien, hierin moeten we in samenwerking met de corsogroepen en Remondis goed naar kijken.

#### **11.3.4 Parcours**

Tenslotte zal deze werkgroep alle zaken die op en rondom de corsoroute gefaciliteerd moet worden herzien aanpassen.